



UMOWA UŻYCZENIA

zawarta w dniu 2019r. pomiędzy:

Gminą Lubartów z siedzibą w Lubartowie ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów, NIP: 714-19-96-904, REGON: 431019951, reprezentowaną przez: Krzysztofa Kopyścia – Wójta Gminy Lubartów, zwaną w dalszej treści umowy „**Biorącą w użyczenie**”, a

1. Panem/Panią**zam.**

Nr domu,legitymującego/cą się dowodem osobistym nr

wydanym przez PESEL

2. Panem/Panią**zam.**

Nr domu,legitymującego/cą się dowodem osobistym nr

3. Panem/Panią**zam.**

Nr domu,legitymującego/cą się dowodem osobistym nr

wydanym przez PESEL

reprezentowaną/ego przez pełnomocnika Pana/ Panią.....

PESEL..... zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem stanowiącym załącznik do umowy,

zwanym/zwanymi w dalszej treści umowy „**Użyczącym**”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest użyczenie nieruchomości i określenie warunków użyczenia nieruchomości dla potrzeb realizacji projektu o nazwie „**Czysta energia w Gminie Lubartów**” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 Działania 4.1. Wsparcie wykorzystania OZE, który swoim zakresem obejmuje zakup i montaż:

- 1) instalacji fotowoltaicznej produkującej energię elektryczną na potrzeby gospodarstwa domowego „Użyczącą”;
- 2) zestawu solarnego dla potrzeb ciepłej wody użytkowej „Użyczącą”.

§ 2

Przedmiot użyczenia

1. „Użyczący” oświadcza, że jest właścicielem/współwłaścicielem nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka o nr ewidencyjnym znajdującej się w miejscowości zabudowanej budynkiem mieszkalnym oznaczonym numerem porządkowym, dla której Sąd Rejonowy w Lubartowie z siedzibą w Lubartowie IV Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr: LU1A/...../..... jest jego własnością/ współwłasnością/ posiada inny tytuł prawny do dysponowania tym budynkiem potwierdzony aktem notarialnym nr

2. Uczestnik projektu oświadcza, że instalacja o której mowa w ust. 3 zamontowana w budynku wymienionym w ust.1 nie będzie wykorzystywana do prowadzenia agroturystyki ani żadnej działalności gospodarczej i rolniczej – będzie wykorzystywana wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego.

3. „Użyczący” użycza i oddaje „Biorącej w użyczenie” do bezpłatnego używania część dachu lub ściany oraz część wewnętrzną budynku mieszkalnego o powierzchni niezbędnej do zainstalowania **instalacji /mikro instalacji OZE – kolektorów słonecznych /paneli fotowoltaicznych¹** jego prawidłowego funkcjonowania, o którym mowa w ust. 1, z przeznaczeniem na realizację projektu określonego w § 1.

4. „Użyczący” ponadto wyraża zgodę na udostępnienie „Biorącej w użyczenie” lub osobom przez niego wskazanym, nieruchomości określonej w ust. 1 w celu przeprowadzenia niezbędnych prac związanych

¹ Niepotrzebne skreślić

z montażem w/w instalacji OZE. Przez cały okres trwania umowy zapewni dostęp „Biorącej w użyczenie” lub osobom przez niego wskazanym do zainstalowanych urządzeń.

5. Wydanie przedmiotu użyczenia nastąpi z dniem podpisania niniejszej umowy.

6. W przypadku zbycia nieruchomości będącej przedmiotem użyczenia, nabywca wstępuje w prawa i obowiązki dotychczasowego właściciela. Dotychczasowy „Użyczający” zobowiązany jest powiadomić o zawarciu niniejszej umowy nabywcę. O fakcie zbycia nieruchomości i osobie nabywcy dotychczasowy „Użyczający” jest zobowiązany zawiadomić „Biorącą w użyczenie” w terminie 7 dni od dnia zbycia nieruchomości. Dotychczasowy „Użyczający” zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności prawnych niezbędnych do przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na nabywcę nieruchomości, jeżeli skutek ten nie następuje z mocy samego prawa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Cel użyczenia

„Biorąca w użyczenie” zapewnia, że:

- 1) będzie używała użyczonej rzeczy zgodnie z jej przeznaczeniem;
- 2) bez zgody „Użyczającego” nie odda jej w użyczenie osobie trzeciej.

§ 4

Okres użyczenia

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do upływu 5 lat od dnia zatwierdzenia końcowego raportu z realizacji projektu określonego w § 1.

§ 5

Warunki rozwiązania umowy

1. Umowa użyczenia ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Zarząd Województwa Lubelskiego nie przyzna środków finansowych na realizację projektu określonego w § 1;
 - 2) gdy „Użyczający” nie zostanie zakwalifikowany ostatecznie do udziału w projekcie na skutek przyznania „Biorącej w użyczenie” środków finansowych na realizację mniejszej liczby instalacji jak zgłoszona do objęcia projektem lub braku możliwości technicznych dla montażu instalacji;
 - 3) rozwiązania umowy dotyczącej zobowiązań organizacyjnych i finansowych związanych z montażem i eksploatacją zestawu solarnego zawartej pomiędzy tymi samymi stronami lub odmowy podpisania takiej umowy/ instalacji fotowoltaicznej zawartej pomiędzy tymi samymi stronami lub odmowy podpisania takiej umowy.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez „Użyczającego”, dokona on zwrotu nakładów poniesionych przez „Biorącą w użyczenie” wg zasad określonych w umowie dotyczącej zobowiązań organizacyjnych i finansowych związanych z montażem i eksploatacją zestawu solarnego/ instalacji fotowoltaicznej zawartej pomiędzy tymi samymi stronami w formie pieniężnej.
3. Postanowienia ust. 2 mają zastosowanie w przypadku, zbycia nieruchomości, jeśli nabywca lub następca prawny nie wstąpi w prawa strony niniejszej umowy.

§ 6

Zwrot przedmiotu użyczenia

1. Po zakończeniu okresu użyczenia, „Biorąca w użyczenie” obowiązana jest zwrócić przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym bez dodatkowego wezwania ze strony „Użyczającego”, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony, jednakże „Biorąca w użyczenie” nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania przez „Użyczającego” lub czynników niezależnych od „Biorącej w użyczenie”.
2. Wraz ze zwrotem przedmiotu umowy „Biorąca w użyczenie” dokona przekazania „Użyczającemu” zamontowanej instalacji solarnej/ instalacji fotowoltaicznej. Forma, w jakiej nastąpi przeniesienie prawa własności, zostanie uregulowana odrębną umową.



§ 7

Ochrona danych osobowych

„Uzyczący” oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w tym danych o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L Nr 119, poz.1), przekazanych przez niego, przez Wójta Gminy Lubartów oraz upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Lubartów i inne osoby lub podmioty w celu realizacji niniejszej umowy, tj. w szczególności w celu montażu zestawu instalacji solarnej, rozliczenia kosztów udziału w projekcie „Czysta energia w Gminie Lubartów”, wykonywania wszelkich czynności związanych z monitorowaniem pracy zamontowanego zestawu solarnego oraz wykonywania niezbędnych napraw, w tym w ramach serwisu gwarancyjnego.

§ 8

Zmiana umowy

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane przez strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową zastosowane mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Sądem właściwym do rozwiązywania sporów powstałych na tle niniejszej umowy będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla „Biorącej w użyczenie”.

Biorąca w użyczenie

Uzyczący

.....

.....

Klauzula Informacyjna o Przetwarzaniu Danych Osobowych

„Uzyczący” oświadcza, że zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L Nr 119, poz.1), został poinformowany że:

- 1) administratorem danych będzie Wójt Gminy Lubartów z siedzibą w Urzędzie Gminy Lubartów, ul. Lubelska 18A, 21 – 100 Lubartów, tel. 81 855 35 86, fax 81 854 59 01, e-mail: ug@gmina-lubartow.pl
- 2) dane będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy, tj. w szczególności w celu montażu zestawu solarnego, rozliczenia kosztów udziału w projekcie „Czysta energia w Gminie Lubartów”, wykonywania wszelkich czynności związanych z monitorowaniem pracy zamontowanego zestawu instalacji solarnej oraz wykonywania niezbędnych napraw, w tym w ramach serwisu gwarancyjnego. Dane mogą być przetwarzane także w celach rozliczenia realizacji projektu „Czysta energia w Gminie Lubartów” z Instytucją Zarządzającą, archiwalnych, analitycznych oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, podstawę przetwarzania stanowi niniejsza umowa;
- 3) przetwarzane będą następujące dane:
imię i nazwisko, adres, PESEL, numer dowodu osobistego, nr działki, nr posesji a także dodatkowo wyłącznie w celach kontaktowych nr telefonu i adres poczty elektronicznej jeżeli „Uzyczący” te dane dodatkowo poda;
- 4) dane osobowe mogą zostać udostępnione Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Lubelskiego

i Urzędowi Marszałkowskiemu Województwa Lubelskiego, przedsiębiorcy wykonującemu usługę montażu instalacji solarnej oraz innym podmiotom z usług których korzysta administrator – firmom księgowym, prawniczym, informatycznym, likwidatorom szkód, towarzystwom ubezpieczeniowym oraz instytucjom publicznym,

- 5) dane nie będą przekazywane poza teren Unii Europejskiej;
- 6) dane będą przechowywane przez okres wymagany przez obowiązujące przepisy prawa a jeżeli nie będzie to konieczne, do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń w związku z zawartą umową,
- 7) osoba, której dane dotyczą ma prawo:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawienia) danych,
 - prawo do usunięcia danych – jeżeli zdaniem osoby, której dane są przetwarzane nie ma podstaw do ich przetwarzania, może żądać ich usunięcia,
 - ograniczenia przetwarzania – osoba, której dane dotyczą może żądać ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych działań, jeżeli dane są jej zdaniem nieprawidłowe lub przetwarzane są bezpodstawnie,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych przy czym cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody, w przypadku cofnięcia zgody dane osobowe mogą być przetwarzane jeżeli istnieje inna podstawa prawna do ich przetwarzania;
- 8) przekazanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne do zawarcia umowy i jej wykonania. Odmowa przekazania danych upoważnia administratora do odmowy zawarcia umowy a przypadku, gdy następuje po zawarciu umowy upoważnia do odstąpienia od umowy przy czym nie dotyczy to nr telefonu i poczty elektronicznej, które „Użyczący” udostępnił w celach kontaktowych;
- 9) dane osobowe zostały uzyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą;
- 10) został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: inspektor@cbi24.pl lub na adres siedziby Administratora: Urząd Gminy Lubartów, ul. Lubelska 18A, 21-100 Lubartów.