**REGULAMIN PROJEKTU**

**„Edukacja naszą szansą”**

**Wsparcie dla nauczycieli**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sporządził | Rafał Kuśmierczyk |  |
| Zatwierdziła | Anita Kusio |  |

**§ 1. Przepisy ogólne**

1. Projekt pt. **„Edukacja naszą szansą”** jest realizowany przez **Samorządowy Zespół Administracyjny Szkół w Lubartowie, ul. Lubelska 18A 21-100 Lubartów**, zwaną dalej **Organizatorem**.
2. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Organizatora.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt jest realizowany w ramach *Osi priorytetowej 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Priorytet inwestycyjny 10i Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz zapewnianie równego dostępu do dobrej jakości wczesnej edukacji elementarnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego, z uwzględnieniem formalnych, nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia umożliwiających ponowne podjęcie kształcenia i szkolenia, Działanie 12.6 Kształcenie ogólne w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Lubelskiego Obszaru Funkcjonalnego na podstawie umowy o dofinansowanie nr 329/RPLU.12.06.00-06-0011/17-00 podpisanej z Samorządem Województwa Lubelskiego.
5. Projekt jest realizowany w terminie: 02.07.2018 – 05.07.2020 r.
6. Celem projektu jest **wyższa jakość** **oferty edukacyjnej w 2 szkołach podstawowych w Gminie Lubartów oraz lepszy dostęp do kształcenia dla uczniów tych szkół do 2020 r., dzięki doposażeniu szkół, poprawie kwalifikacji i kompetencji 25 nauczycieli, wdrożeniu zajęć przyczyniających się do rozwoju kompetencji kluczowych i kształtowaniu postaw przydatnych na rynku pracy dla 112 uczennic i 138 uczniów oraz wsparciu ucznia młodszego**
7. W wyniku realizacji projektu zwiększy się dostęp do dobrej jakości kształcenia ogólnego w 2 szkołach podstawowych w Gminie Lubartów, tj.: w Szkole Podstawowej w Annoborze i Szkole Podstawowej im. Ziemi Lubartowskiej w Łucce.
8. Projekt obejmuje swym zakresem:
9. organizację zajęć dla uczniów przyczyniających się do rozwoju kompetencji kluczowych na rynku pracy oraz właściwych postaw (kreatywność, innowacyjność oraz praca zespołowa), w latach 2018-2020;
10. stworzenie szkołach objętych projektem warunków do nauczania eksperymentalnego i indywidualizacji pracy, w tym z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, dzięki doposażeniu pracowni przyrodniczych w 2 szkołach Gminy Lubartów, a także dzięki realizacji szkoleń dla nauczycieli tych szkół;
11. poprawę kompetencji i umiejętności stosowania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych [TIK] zarówno wśród uczniów, jak i nauczycieli w/w szkół;
12. poprawę stopnia wyposażenia w/w szkół w nowoczesne narzędzia i sprzęt komputerowy i multimedialny do prowadzenia zajęć edukacyjnych z zastosowaniem TIK oraz dostosowanie infrastruktury sieciowo-usługowej do zwiększonych potrzeb;
13. poprawę kompetencji i kwalifikacji nauczycieli 2 szkół w zakresie metod pracy z uczniem oraz wykorzystania TIK
14. W projekcie może uczestniczyć 30 nauczycieli i pracowników pedagogicznych oraz 250 uczniów uczących się w Szkole Podstawowej w Annoborze i Szkole Podstawowej im. Ziemi Lubartowskiej w Łucce.
15. Regulamin projektu określa zasady uczestnictwa w projekcie, w szczególności:
16. zakres i organizację form wsparcia
17. kryteria kwalifikacyjne
18. zasady rekrutacji kandydatów
19. zasady kwalifikacji kandydatów
20. prawa i obowiązki Uczestników
21. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych w Regulaminie projektu należy do kompetencji Kierownika Projektu.
22. Informacje nt. projektu zamieszczane są na stronie internetowej: <http://www.gmina-lubartow.pl>

**§ 2. Zakres i organizacja form wsparcia dla nauczycieli**

1. W ramach projektu oferowane są następujące, bezpłatne rodzaje wsparcia dla nauczycieli:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa i zakres** | | **Liczba grup i wymiar godzinowy** |
| **Szk.1** | Szkolenia warsztatowe z zakresu planowania i prowadzenia zajęć przyczyniających się do rozwijania kompetencji kluczowych wśród uczniów i kształtowania postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej z konsultacjami indywidualnymi (każdy z uczestników ma dostęp do konsultacji indywidualnych) | Szkolenia warsztatowe: 2 grupy x 14-16 os./grupa x 24 godz./grupa + konsultacje indywidualne (30 os. x 1 godzina) |
| **Szk.2** | Szkolenia warsztatowe zastosowań TIK w edukacji | 3 grupy x 8-12 os./grupa x 40 godz./grupa |

1. Formy wsparcia są realizowane w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych, zgodnie z ustalonymi harmonogramami zajęć.
2. Termin uruchomienia grup zajęciowych oraz szczegółowy harmonogram realizacji projektu określa Kierownik Projektu w porozumieniu z Dyrektorami Szkół.
3. Zajęcia grupowe prowadzone będą w formie właściwej dla typu zajęć, zgodnie z zasadami dydaktyki dla poszczególnych rodzajów zajęć, z zastosowaniem adekwatnych do potrzeb uczestników oraz zakresu zajęć metod i pomocy.
4. Uczestnikowi przysługują następujące świadczenia dodatkowe:

* materiały edukacyjne i pomocnicze w tym publikacje książkowe przewidziane w programie zajęć;
* catering w trakcie zajęć.

1. Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie udostępniony Uczestnikom w formie pisemnej lub elektronicznej po dostarczeniu deklaracji uczestnictwa.

**§ 3. Kryteria kwalifikacyjne**

1. Uczestnikami projektu mogą być nauczyciele i pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Szkole Podstawowej w Annoborze lub w Szkole Podstawowej im. Ziemi Lubartowskiej w Łucce na podstawie umowy o pracę, mianowania lub umowy cywilnoprawnej.
2. Kryteria kwalifikacyjne wymagane:
3. brak potwierdzonych kwalifikacji/kompetencji w zakresie wdrażania w procesie dydaktycznym nowoczesnych metod pracy z uczniem opartych na TIK – szkolenie nr 2
4. brak potwierdzonych kwalifikacji/kompetencji w zakresie konstruowania zajęć ukierunkowanych na zdobywanie kompetencji kluczowych – szkolenia nr 1

**§ 4. Rekrutacja kandydatów**

1. Rekrutacja do udziału w projekcie prowadzona jest w Biurze Projektu mieszczącym się w siedzibie Organizatora lub w Szkołach.
2. Ustna informacja o warunkach udziału w projekcie zostanie przekazana nauczycielom podczas spotkań oraz rad pedagogicznych. Przygotowane i wydrukowane regulamin projektu oraz kwestionariusze zgłoszeniowe będą dostępne w Biurze Projektu oraz w Szkołach.
3. Rekrutacja kandydatów prowadzona jest w sposób otwarty, przy zachowaniu zasady kolejności zgłoszeń.
4. Kandydaci składają osobiście lub poprzez osoby trzecie następujące dokumenty rekrutacyjne:
5. wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy do Projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1;
6. podpisane oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z wzorem w załączniku nr 2);
7. deklarację uczestnictwa w projekcie (wzór stanowi załącznik nr 3).
8. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
9. wypełnienie i złożenie przez kandydatów dokumentów rekrutacyjnych;
10. weryfikacja dokumentów pod względem formalnym przez Koordynatorów szkolnych;
11. weryfikację listy zgłoszonych kandydatów z aktualną listą nauczycieli i pracowników pedagogicznych zatrudnionych w poszczególnych Szkołach;
12. weryfikację spełniania wymaganych kryteriów kwalifikacyjnych poprzez analizę wymogów wskazanych w § 3 pkt. 2;
13. sporządzenie list kandydatów na poszczególne rodzaje wsparcia przez Koordynatorów Szkolnych.
14. Rekrutacja zostanie przeprowadzona we wrześniu 2018 r. do grup szkoleniowych.

**§ 5. Kwalifikacja kandydatów**

1. Kwalifikacji kandydatów do uczestnictwa w projekcie dokonuje Koordynator szkolny w porozumieniu z Kierownikiem Projektu, którzy kwalifikują kandydatów do momentu wyczerpania limitu wolnych miejsc w projekcie.
2. Kwalifikacja dotyczy wyłącznie kandydatów spełniających kryteria kwalifikacyjne określone w § 3.
3. Kandydaci są kwalifikowani do projektu poprzez zakwalifikowanie do poszczególnych grup szkoleniowych, przy zachowaniu określonych w projekcie limitów miejsc w grupach, przy czym 1 uczestnik może wziąć udział w kilku rodzajach wsparcia.
4. W przypadku, gdy liczba kandydatów spełniających kryteria kwalifikacyjne przewyższa limit dostępnych miejsc w grupach zajęciowych, postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się stosując kolejność zgłoszeń. Pozostali nie zakwalifikowani kandydaci zostaną wpisani na listy rezerwowe zajęć; w razie rezygnacji uczestnika bądź nie uczęszczania na zajęcia, zostanie zakwalifikowany kolejny uczestnik z listy.
5. W szczególnych przypadkach Komisja może poprosić kandydata na rozmowę kwalifikacyjną.
6. Kandydaci zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie zostają wpisani na listę uczestników projektu i mogą uczestniczyć w projekcie pod warunkiem podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie.
7. Decyzja o kwalifikacji uczestników (utworzeniu grupy) potwierdzona jest protokołem.
8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed rozpoczęciem wsparcia osoba zakwalifikowana jest zobowiązana do złożenia niezwłocznie do Kierownika Projektu pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
9. Osoby zakwalifikowane do projektu zostaną powiadomione o wynikach kwalifikacji ustnie oraz drogą elektroniczną.

**§ 6. Prawa i obowiązki Uczestnika projektu**

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
2. bezpłatnego uczestnictwa w zajęciach
3. korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu oraz otrzymywania świadczeń dodatkowych, przy czym 1 uczestnik może wziąć udział w kilku rodzajach wsparcia
4. otrzymania materiałów edukacyjnych i pomocniczych
5. otrzymania dokumentów potwierdzających uzyskane w ramach wsparcia kompetencje.
6. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
7. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Organizator
8. potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach poprzez wpis do dziennika zajęć przez prowadzącego zajęcia lub w innej formie
9. potwierdzania odbioru materiałów edukacyjnych i pomocniczych oraz wsparcia dodatkowego
10. przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych zajęciach (np. uczestnictwa w formach weryfikacji kompetencji przewidzianych w programie zajęć) oraz przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami instruktorów/ trenerów
11. przekazania informacji dotyczących ich sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).
12. złożenia niezwłocznie pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
13. Uczestnik jest zobowiązany do udziału w zajęciach w wymiarze co najmniej 80% czasu przewidzianego programem poszczególnych zajęć. Dopuszcza się jedynie nieobecności usprawiedliwione pisemnie z podaniem przyczyn.
14. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności Uczestnik jest zobowiązany do uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w danym rodzaju zajęć przewidzianym w projekcie.
15. Kierownik Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w zajęciach uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem samodzielnego opanowania przez Uczestnika materiału będącego przedmiotem zajęć oraz zaliczenia go w terminie określonym przez prowadzącego zajęcia.
16. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników zajęć w przypadku:
17. przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności i nie uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie
18. nie uzyskania zaliczenia, o którym mowa w ust. 5 w przewidzianym terminie
19. złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
20. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego.

**§ 7. Inne postanowienia**

1. Kandydat ubiegający się o uczestnictwo w Projekcie, poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w § 4 pkt. 4, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień niniejszego Regulaminu są ostateczne.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, ostateczną decyzję, co do rozstrzygnięć podejmuje Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. J. Kochanowskiego w Lublinie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia jego dodatkowych postanowień.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. J. Kochanowskiego w Lublinie i obowiązuje do zakończenia realizacji projektu lub do odwołania.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1. Wzór formularza zgłoszeniowego

Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 3 Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie

# Załącznik nr 1.

# Formularz zgłoszeniowy

**Projekt „Edukacja naszą szansą”**

*Prosimy o wypełnianie drukowanymi literami wszystkich pól formularza lub zaznaczenie właściwych opcji.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. DANE OSOBOWE KANDYDATA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko: | | | | | | | | | Imię: | | | | | | | |
| Płeć: K / M | | Data urodzenia: | | | | | | | Numer PESEL: | | | | | | | |
|  | Wykształcenie: | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | |
| niższe niż podstawowe | | podstawowe | | gimnazjalne | | | ponadgimnaz-jalne (średnie) | | | | policealne | | | wyższe | |
| **B. MIEJSCE ZAMIESZKANIA LUB POBYTU** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kraj | | | | Województwo | | | | | | Powiat | | | | Gmina | | |
|  | | | |  | | | | | |  | | | |  | | |
| Poczta | | | | Kod pocztowy | | | | | Miejscowość | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
| Ulica | | | | | | | Nr domu | | Nr lokalu |  | | | | | | |
|  | | | | | | |  | |  |  | | | | | | |
| Obszar zamieszkania wg stopnia urbanizacji (DEBUGRA):  **□ 01 - tereny gęsto zaludnione** (miasta, centra miejskie, obszary miejskie) do terenów gęsto zaludnionych w województwie lubelskim zalicza się miasta Chełm, Zamość i Lublin.  □ **02 - tereny pośrednie** (miasta, przedmieścia) do terenów pośrednich w województwie lubelskim zalicza się gminy miejskie: Międzyrzec Podlaski, Terespol, Radzyń Podlaski, Włodawa, Biała Podlaska, Biłgoraj, Hrubieszów, Krasnystaw, Tomaszów Lubelski, Lubartów Świdnik, Kraśnik, Łuków, Puławy i Dęblin; gminy miejsko-wiejskie: Szczebrzeszyn, Łęczna, Janów Lubelski, Kraśnik, oraz gmina Konopnica.  □ **03 - tereny słabo zaludnione (wiejskie)** do terenów słabo zaludnionych zalicza się pozostałe gminy województwa lubelskiego | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **C. DANE KONTAKTOWE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Telefon stacjonarny | | | | Telefon komórkowy | | | | | E-mail | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | | | |
| Adres do korespondencji (jeśli inny niż zamieszkania) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **D. DANE O STATUSIE NA RYNKU PRACY** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|   Osoba bezrobotna | | | | | |   Osoba bierna zawodowo | | | | | | |   Osoba pracująca | | | |
| Wykonywany zawód: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa pracodawcy: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E. INFORMACJE DODATKOWE** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Prosimy wskazać preferowany przez Pana/Panią temat szkoleń:   * Szkolenia warsztatowe z zakresu planowania i prowadzenia zajęć przyczyniających się do rozwijania kompetencji kluczowych wśród uczniów i kształtowania postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej * Szkolenia warsztatowe zastosowań TIK w edukacji | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **F. ZAŁĄCZNIKI** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Do Formularza zgłoszeniowego załączam: | | | | | | | | | | | Liczba załączników | | | | | |
| a) o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| b) deklarację uczestnictwa | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **G. STATUS UCZESTNIKA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia  ❒ TAK ❒ NIE ❒ Odmawiam podania informacji  b) Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań ❒ TAK ❒ NIE  c) Osoba z niepełnosprawnościami ❒ TAK ❒ NIE  d) Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej) ❒ TAK ❒ NIE ❒ Odmawiam podania informacji | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **G. OŚWIADCZENIA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Zapoznałem/am się z Regulaminem projektu „Edukacja naszą szansą” i zobowiązuję się do udziału w projekcie na warunkach określonych w Regulaminie Projektu. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Spełniam kryteria Uczestnika projektu : | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a) jestem nauczycielem/pracownikiem pedagogicznym zatrudnionym w Szkole Podstawowej w Annoborze lub w Szkole Podstawowej im. Ziemi Lubartowskiej w Łucce – *niepotrzebne skreślić*  b) nie posiadam potwierdzonych kwalifikacji/kompetencji w zakresie wdrażania w procesie dydaktycznym nowoczesnych metod pracy z uczniem opartych na TIK – *niepotrzebne skreślić*  c) nie posiadam potwierdzonych kwalifikacji/kompetencji w zakresie konstruowania zajęć ukierunkowanych na zdobywanie kompetencji kluczowych – *niepotrzebne skreślić*  3. Zostałem/łam poinformowany/na, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Powyższe dane przedstawione przeze mnie w związku ze zgłoszeniem do projektu odpowiadają stanowi faktycznemu i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Miejscowość, data | | | | | | | | | | | Podpis | | | | | |

\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2.

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU**

Obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz zgoda na przetwarzanie szczególnych kategorii danych osobowych w zakresie zbiorów:

**Uczestnicy projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020,**

**Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych.**

1. **W związku z przystąpieniem do projektu pn. EDUKACJA NASZĄ SZANSĄ oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:**
2. Administratorem moich danych osobowych jest odpowiednio:
   1. Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin dla zbioru nr 1.
   2. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa dla zbioru nr 2.
3. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
   1. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
   2. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
   3. Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 z późn. zm.),
   4. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
   1. udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu – dotyczy zbioru nr 1.
   2. realizacji projektu, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w ramach Programu – dotyczy zbioru nr 2.
5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania:
   1. Instytucji Zarządzającej RPO WL 2014-2020, której funkcję pełni Województwo Lubelskie z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin,
   2. Beneficjentowi/partnerom realizującym projekt – Gminie Lubartów, ul. Lubelska 18A 21-100 Lubartów, Samorządowemu Zespołowi Administracyjnemu Szkół w Lubartowie, ul. Lubelska 18A 21-100 Lubartów
   3. podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu

Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt RPO WL 2014-2020 na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej lub beneficjenta.

1. Moje dane mogą zostać udostępnione Prezesowi Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na podstawie art. 71 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 w związku z realizacją zadań wynikających z art. 50 ust. 3a i 3c ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.).
2. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
3. W terminie do 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekażę beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
4. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu i sytuacji na rynku pracy, a także informacje na temat: udziału w kształceniu lub szkoleniu, uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji oraz innych zmian, które nastąpiły w procesie aktywizacji społeczno-zawodowej.[[1]](#footnote-1)
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane w Centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 zgodnie z *Wytycznymi w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*.
6. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
7. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres: ul. Grottgera 4,   
   20-029 Lublin.
8. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Mam prawo dostępu do treści swoich danych.
10. Mam prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
11. Mam obowiązek zaktualizować moje dane teleadresowe w przypadku, gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.
12. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
13. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
14. **Uwagi dotyczące formularza zgłoszeniowego uczestnika projektu i przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych:**
15. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią lub jej opiekuna prawnego danych w zakresie określonym w załączniku nr 13 do *Wytycznych w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2014-2020*.
16. Osoba zgłaszająca się do projektu może odmówić podania szczególnych kategorii danych osobowych w zakresie:
    1. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
    2. Osoba z niepełnosprawnościami
    3. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej
17. Niekompletność danych w ww. zakresie nie oznacza niekwalifikowalności danego uczestnika z wyjątkiem sytuacji, kiedy projekt skierowany jest do grup charakteryzujących się przedmiotowymi cechami, wówczas odmowa ta skutkuje brakiem możliwości weryfikacji kwalifikowalności uczestnika oraz prowadzi do niezakwalifikowania się do udziału w projekcie.
18. **Oświadczenie dotyczące podania szczególnych kategorii danych osobowych w formularzu zgłoszeniowym uczestnika: (należy zaznaczyć właściwe pole w ramach każdego punktu)**

1. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia

🞏 wyrażam zgodę na podanie informacji 🞏 odmawiam podania informacji

1. Osoba z niepełnosprawnościami

🞏 wyrażam zgodę na podanie informacji 🞏 odmawiam podania informacji

1. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej niż wymienione poniżej:
   1. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
   2. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
   3. Osoba z niepełnosprawnościami

🞏 wyrażam zgodę na podanie informacji 🞏 odmawiam podania informacji

…..………………………………..……………… ……………..…………………………………………..…………

MIEJSCOWOŚĆ I DATA CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

Załącznik nr 3

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„Edukacja naszą szansą”** realizowanym przez Samorządowy Zespół Administracyjny Szkół w Lubartowie, ul. Lubelska 18A 21-100 Lubartów  
w ramach *Osi priorytetowej 12 Edukacja, kwalifikacje i kompetencje* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Priorytet inwestycyjny 10i Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz zapewnianie równego dostępu do dobrej jakości wczesnej edukacji elementarnej oraz kształcenia podstawowego, gimnazjalnego i ponadgimnazjalnego, z uwzględnieniem formalnych, nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia umożliwiających ponowne podjęcie kształcenia i szkolenia, Działanie 12.2 Kształcenie ogólne.

Ja niżej podpisany/a

*(imię i nazwisko)*

Zamieszkały/a

*(adres zamieszkania)*

Tel. …………………………………………….. e-mail………………………………………

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, tzn.:

a) jestem nauczycielem lub pracownikiem pedagogicznym zatrudnionym w Szkole Podstawowej w Annoborze lub w Szkole Podstawowej im. Ziemi Lubartowskiej w Łucce – *niepotrzebne skreślić*

b) spełniam kryteria rekrutacyjne.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Projektu i akceptuję jego warunki.

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane przeze mnie w dokumentach aplikacyjnych do projektu dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

…..………………………………..……………… ……………..…………………………………………..…………

MIEJSCOWOŚĆ I DATA CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Dotyczy projektów, w których występuje obowiązek monitorowania efektywności zatrudnieniowej, społecznej lub zawodowej. [↑](#footnote-ref-1)